

# 車両購入後に申請する場合（以下（実績申請）という）及び リース業者が申請者となる場合の記入例

## ◎実績申請する場合

### （１）交付申請書兼完了実績報告書提出時

申請書等を提出する前に資料を再確認して、○をしてください。

| 項 目                                                       | ○を<br>記入                                      |                 |   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------|---|
| 1. 補助金交付申請書兼完了実績報告書                                       | 様式第1の2                                        | ○               |   |
|                                                           | 様式第1（その2の1）<br>※複数台数を一度に申請する場合<br>（別添資料）      | ○               |   |
|                                                           | ★                                             | 様式第1（その3）（誓約書）☆ | ○ |
|                                                           | 様式第1の3及び様式第1の3<br>（その2）（抵当権の設定ありの場合<br>に限る）   |                 |   |
| <b>★枠内の誓約書は「車両購入前」に申請（通常申請）<br/>する場合と共通のため、記載例は省略します。</b> |                                               |                 |   |
| 2. 申請者が法人の場合                                              | 登記事項証明書の写し<br>（発行後3か月以内のもの）                   | ○               |   |
| 3. 申請者が個人の場合                                              | 住民票の写し<br>（発行後3か月以内のもの）又は自<br>動車運転免許証の写し（コピー） |                 |   |
| 4. 補助対象経費に係る見積書の写し（コピー）                                   |                                               | ○               |   |
| 5. 補助対象経費に係る請求書の写し（コピー）                                   | 補助対象車両の登録番号又は車台<br>番号が記載されていること               | ○               |   |
| 6. 補助対象経費に係る支払いを証する書類（領収書等）<br>の写し（コピー）                   |                                               | ○               |   |
| 7. 補助対象車両の自動車検査証の写し（コピー）                                  |                                               | ○               |   |
| 8. 自動車賃貸借契約書の写し（コピー）（リースの場合に限る）                           |                                               | ○               |   |
| 9. リース料金算定根拠明細書<br>（補助金がリース料金に反映されていること）（リースの場合に限る）       |                                               | ○               |   |
| 10. 精算払請求書                                                | 様式第13                                         | ○               |   |

注）提出資料が不足している場合には、受付されない場合があります。