

精算請求書の記入例

様式第13(第13条関係)

番号は申請者の任意です。
 決裁番号等あれば記載します。

第 号
 令和 年 月 日

公益財団法人 日本自動車輸送技術協会
 会長 内藤 政彦 殿

実績申請の場合は申請日は空欄のままをお願いします。

リースの場合はリース事業者が請求する。

申請者^{注1} 住所 〒160-++++ 東京都新宿区四谷○
 氏名又は名称 株式会社輸送リース
 代表者役職・氏名 代表取締役 輸送 二郎
 (貸渡し先(リースの場合) 株式会社 JATA運輸)

役職名を忘れないでください。
 (現在事項全部証明書と同じ)

令和4年度二酸化炭素排出抑制
 (環境配慮型先進トラック・バス導入)

・実績申請の場合は空欄のままをお願いします。
 ・通常申請の場合は様式第12の(交付額確定)交付額確定の決裁番号を記載します。(参考)を参照願います。

令和 年 月 日付け輸技協調(執)第 号で(交付決定通知兼)交付額確定の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(環境配慮型先進トラック・バス導入加速事業)の精算払を受けたいので、令和4年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金(環境配慮型先進トラック・バス導入加速事業)交付規程第13条第2項の規定に基づき下記のとおり請求します。

様式第1の2交付申請書兼完了実績報告書又は様式第1(その2の1)の額と一致していることを確認して下さい。

1. 請求金額	(導入車両) 金	1,080,000円
	(充電設備) 金	円
	請求額合計 金	1,080,000円
2. 受取人	フリガナ	ユソウジロウ
	名	輸送 二郎
3. 振込元金融機関及び支店名	○▽◆ 銀行 金庫 組合	四谷三丁目支店
	*該当は○を付す。 その他()	
4. 預金種別	当座預金	普通預金
	*いずれかに○を付す。	
5. 口座番号	123**5678	

口座番号等、お間違えの無いよう確認して下さい。

注 交付規程第3条第3項の規定に基づき共同で交付申請した場合は、代表事業者が請求すること。

1 本件責任者及び担当者の氏名、連絡先等

責任者 連絡先	責任者(所属部署・職名・氏名)	企画部 課長 輸送 次郎
	電話番号	987-654-32102
	Eメールアドレス	abcdef@rease.jata
担当者 連絡先	担当者(所属部署・職名・氏名)	企画部 輸送 四郎
	住所	〒160-++++ 東京都新宿区四谷○
	Eメールアドレス	mnbvnc@rease.jata

本請求に係る責任者・担当者の連絡先等記載してください。