商用車の電動化促進事業（タクシー・バス）　補助金提出資料一覧表（その２）

◎実績申請　（補助対象車両を購入した後に申請する場合）

（１）交付申請書兼完了実績報告書提出時

申請書等を提出する前に資料を再確認して、〇を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | ○を記入 |
| 商用車の電動化促進事業（タクシー・バス）　補助金提出資料一覧表（その２） |  |
| １．交付規程様式等 | 様式第１の２交付申請書兼完了実績報告書 |  |
| 様式第１（その２の１）電動化促進事業（タクシー・バス）実施計画書（車両） |  |
| 様式第１（その３の１）（誓約書） |  |
| 様式第１（その３の２）（表明書）※ＣＯ２排出量２０万トン以上の事業者のみ |  |
| 様式第１の３及び様式第１の３（その２）財産処分承認申請書 |  |
| 様式第１（その４の１またはその４の２）（非化石エネルギー自動車の導入計画書） |  |
| ２．申請者が法人の場合 | 現在事項全部証明書（初回申請時に限る注）。発行後３か月以内のもの）の写し（コピー） |  |
| ３．申請者が個人の場合 | 住民票（発行後３か月以内のもの）又は自動車運転免許証の写し（コピー） |  |
| ４．補助対象経費に係る見積書の写し（コピー） |  |
| ５．補助対象経費に係る請求書の写し（コピー） | 補助対象車両の登録番号又は車台番号が記載されていること |  |
| ６．補助対象経費に係る支払いを証する書類（領収書等）の写し（コピー） |  |
| ７．補助対象車両の書類 | 自動車検査証の写し（コピー） |  |
| 自動車検査証記録事項の写し（コピー） |  |
| 所有権留保を解除した場合の書類(上記と合わせて左記) | 移転登録後の自動車検査証の写し（コピー） |  |
| 移転登録後の自動車検査証記録事項の写し（コピー） |  |
| ８．自動車賃貸借契約書の写し（コピー）（リースの場合に限る） |  |
| ９．リース料金算定根拠明細書（補助金がリース料金に反映されていること）（リースの場合に限る） |  |
| １０．精算払請求書 | 様式第１３ |  |

注）法人の場合、現在事項全部証明書につきましては、初回申請時に提出していただき、以降は不要ですが内容等に変更等ありましたら再提出をお願いいたします。

※　ＪＡＴＡ申請システムでは、一覧表の提出は必要ありません。また、様式については、システム上で入力して頂きます。

※　ＪＡＴＡ申請システムでの申請ができない場合には、信書便等での申請も可能です。

※　提出資料が不足している場合には、受付されない場合があります。

※　書類作成につきましては十分ご注意願います。

※　写し（コピー）は鮮明な物をお願いいたします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | リ ー ス 料 金 算 定 根 拠 明 細 書 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 申請者 |  |  |
|  |  |  | 氏名又は名称 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 車　　名 | ： |  |  |  |
| 型　　式 | ： |  |  |  |
| 登録番号 | ： |  |  |  |
| 貸与先 | ： |  |  |  |
| 貸与月数 | ： |  | ヶ月 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 単位：円　消費税抜き |  |
| 項　目 | 通常料金 | 補助金適用料金 | 備　考 |  |
| 車両価格 |  |  | 　 |  |
| 補助金 |  |  | 　 |  |
| 小計（①） |  |  | 　 |  |
| 諸税等 |  |  | 　 |  |
| 金利等 |  |  | 　 |  |
| 小計（②） |  |  | 　 |  |
| 残存価格（③） |  |  | 　 |  |
| 合　計（①＋②－③） |  |  | 　 |  |
| リース料月額 |  |  | 　 |  |

本件責任者及び担当者の氏名、連絡先等

|  |  |
| --- | --- |
| 責任者連絡先 | 責任者（所属部署・職名・氏名） |
| 電話番号　 |
| Eメールアドレス　　　　　　　　　　　　　＠ |
| 担当者連絡先 | 担当者（所属部署・職名・氏名） |
| 住所　〒　　　- |
| 電話番号 |
| Eメールアドレス　　　　　　　　　　　　　＠ |